

取締役会・理事会協議内容のお知らせ

開催日時	令和7年12月13日午後4時00分 ～	開催場所	ブリックアンドウッドクラブ ミュージアムサニールーム	
出席者 (敬称略・議長以外各50音順) リモート参加も議決権を有す。 委任は理事会のみ	取締役兼理事 13名	議 場 田井 (理事長)、木内 (副理事長)、片岡、加藤、北島、草深、吉田 稔 (中川氏の代理)、橋本、村瀬 リモート 上西、塩田、生木、村岡 欠席 無し	以上 13名出席	
	執行役員兼理事 1名	議 場 無し リモート 野村 欠 席 無し	以上 1名出席	
	最高顧問兼理事 1名	議 場 坂 欠 席 無し	以上 1名出席	
	以上 理事 15名 取締役 13名		委任状、代理を含め合計 15名出席 委任状、代理を含め合計 13名出席	
	監査役兼監事 2名	議場 角川 リモート 無し 欠席 高橋	以上 1名出席	
	傍 聴	理事でない 執行役員 2名	議 場 篠本、雪 リモート	以上 2名出席
		MFC 管理組合	議 場 出席無し	出席 0名
事務局		議 場 松本	以上 1名出席	
その他		議 場 無し リモート 熊木今日子 (クラブライフ委)	以上 1名出席	

理事会は議事を行うための定足数を充足、取締役会も議決を行うための定足数を充足。

議題

理事会

1. 委員会報告

① 競技委員会 (加藤委員長)

- ・資料に基づいて報告が行なわれた。クラブ競技の結果と今後のスケジュールについて、11月のクラブ選手権で優勝された萩原克芳さんは二人目のグランドスラム達成者となった。
- ・ゴルフ協会の競技委員をお招きしてのルール講習会を、来年1月17日に昨年に引き続き開催する。

② クラブライフ委員会 (熊木副委員長)

- ・添付資料に基づき、主催イベント (クリスマスカップ) の開催結果とその反省点について報告があった。
- ・月例で行なっている委員会における論議内容として、「ゲストのメンバーへの勧誘策」「特徴あるコンペの企画」が紹介された。

③ グリーン委員会 (北島委員長)

- ・今月はまだ委員会の開催前であることから、そちらの報告は無し。
- ・当日の朝に行なわれたコース管理メンバーとの打合せにつき、報告がなされた。直近の作業状況や2月休業時の作業計画等。
- ・コース管理の作業の妨げとなる事例が散見されており、行為者を特定の上、必要に応じ注意・警告を行な

うことが確認された。

④ 広報委員会（野村委員長）

- ・12月10日に行なわれた広報委員会（編集会議）につき、資料に基づいて報告がなされた。
- ・ニュースレター冬号について。1-2面は委員長シリーズ、3面は各選手権の結果報告等、4面は月例結果とルール説明会の報告等。

⑤ ジュニア委員会（草深委員長）

- ・先月末にグリーン委主催にてファミリー大会を開催した。
- ・クリスマスカップへのジュニアの参加は5名と人数こそ少なかったが、盛り沢山のメニューで楽しい会となった。
- ・次回ジュニアレッスンは2月8日(日)に開催の予定。

⑥ ハンディキャップ委員会（吉田副委員長）

- ・12月の査定について説明があった。

⑦ フェロウシップ委員会（塩田委員長）

- ・12月7日に開催されたフェロウシップコンペ&委員会について資料に基づいて報告がなされた。
- ・ナビの導入について賛成多数であった旨が報告された。
- ・視察プレーに来られるメンバー予備軍の方の入会に対する温度感がどの程度かについて塩田委員長より照会があった。木内副理事長より「個別ケースによって異なっており、プレーをして話をする中で掴んで欲しい。」との回答がなされた。

2. 今後の募集スケジュールについて

木内副理事長より、1月から3月の視察プレー・審査・ガイダンスの日程について説明が行われ、理事に向けて積極的なエントリーが呼びかけられた。

以上

取締役会

開催日時 令和7年12月13日(土曜日) 午後4時～

開催場所 ブリックアンドウッドクラブ ミュージアムサニールーム 今回も理事会と同時開催。
リモート参加を可能とし、リモート参加者も出席者として議決権を有する。

議題

議決事項

(1) 株式譲渡承認について

株種類	譲受人	譲渡人	備考 (金額は税込・敬称略)
優先株	(株)コジロー	名取 温子	
普通株	(株)コジロー	(株)オグリエト	破産管財人弁護士 岡田奉典

なお、先月視察プレーを行ない早速に入会の申し込みがあった安部氏については、木内社長より「譲渡承認は来月となるが、手続きを進めるので来月の取締役会において事後追認をお願いしたい。」との説明があった。

(2) カートナビ導入の件

- ・北島取締役より資料に基づいて提案が行なわれた。
- ・必要なコストと期待される効果を中心に説明がなされた。
- ・コミュニティ居住者が所有するプライベートカートについては、一定の台数を管理組合に購入してもらいそれをゴルフ場側で預かる形で対応するとの案をベースに、管理組合との打合せを進めるとの方向性が確認された。
- ・現在使用している青赤信号機については、カート導入後も当面併用する方向。

→上記(1)、(2)については、異議無く了承された。

報告・協議事項

(1) 最近のゴルフ場の売り上げ状況について

資料送付済

	本年11月	前年	前年比	内平日	前年比	内土日祝	前年比
営業日数(日)	30	30	±0	18	-2	12	+2
来場者数合計(人)	3,278	3,020	+258	1,676	+432	1,602	+286
内 M	1,597	1,479	+118	505	-86	1,092	+204
G	1,092	1,076	+16	596	-52	496	+68
V	152	224	-72	138	-86	14	+14
N	437	241	+196	437	+196	0	±0
ゴルフ場売上高(万円)	3,397	3,059	+338	1,656	+49	1,741	+288

11月単月でみると、前年とは平日と土日祝日の日数が異なるため、単純比較は難しいが、全体として来場者数は1割近く増加し、売上げも約1割の増収となった。新規メンバーの獲得によるアクティブメンバー増が、売上げ改善に繋がっていることに期待したい。

12月1日から12月12日までのゴルフ場来場者数は、1,110名にて前年比で80名の増加。ゴルフ場売上げは、1,157万円にて前年比83万円の増収。土日祝日の日数が1日少ない中で堅調である。

ブルーリーフの11月期事業収支については、以下(3)の通り(数字はすべて税抜き)。

(2) 最近月の入退会状況について

前回役員会以降の入会は無く、40期に入ってから累計は18口24名のままである。

(3) ブルーリーフの事業について

ブルーリーフの営業状況について特に報告すべき点があれば報告。

	ホテル	レストラン	マーケット		合計	前月比
売上	677,618	5,662,155	514,823		6,854,596	1,618,746
仕入原価		1,864,736	275,392		2,140,128	195,022
粗利	677,618	3,797,419	239,431		4,714,468	1,423,724
人件費					2,762,762	453,019
家賃	300,000	300,000			600,000	0
消耗品	52,137	450,277	23,170		525,584	375,446
会費					0	0
水道光熱費	17,938	86,652	54,703		159,293	10,735
通信費	9,500		7,000		16,500	-14,097
セコム	50,000	0	14,000		64,000	0
防犯カメラ				17,900	17,900	0
リクルート	18,619	10,390	0		29,009	4,127
支払手数料		71,383	7,651		79,034	26,334
レジ利用料		0	5,455		5,455	0
ソフトクリーム			30,200		30,200	0
経費合計	448,194	918,702	142,179		4,289,737	855,564
損益					424,731	568,160

(4) コースの状況について

グリーン委員会の報告に加え特に報告すべき点があれば報告。→特に無し。

(5) その他

→特に無し。

→上記(1)から(5)について報告を受け、協議の結果了承した。

以上